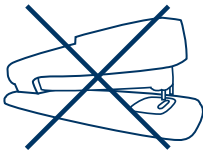

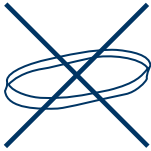
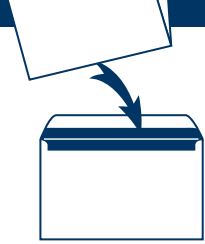


## So verwalten Sie Ihre Rechnungen

Die Rückerstattung von Arztrechnungen oder von Kosten anderer Leistungserbringer durch die obligatorische Krankenpflegeversicherung und/oder die Zusatzversicherung(en) erfolgt erst, wenn der Betrag Ihrer Franchise überschritten ist. Um unnötige Verwaltungskosten zu vermeiden, bitten wir Sie deshalb, uns Ihre Rechnungen erst zuzusenden, wenn die Summe der Rechnungsbeträge Ihre Franchise übersteigt.

- **Bewahren Sie Ihre Rechnungen und Belege** (Arzt, Apotheke, Labor, Verordnungen usw.) **sorgfältig auf.**
- **Tragen Sie die erhaltenen Rechnungen nach und nach in das beiliegende Formular ein.** Sie können es fotokopieren oder unter [www.assura.ch/rechnungen](http://www.assura.ch/rechnungen) herunterladen, falls Sie weitere Formulare benötigen.
- Sobald das Total Ihrer Rechnungen den Betrag Ihrer Jahresfranchise überschreitet, **senden Sie uns die Originalbelege zu.** Beachten Sie dabei bitte folgende Punkte:

- Vermerken Sie auf jedem Beleg Ihre Policennummer.
- Legen Sie weder Postquittungen noch Einzahlungsscheine bei.
- Legen Sie das ausgefüllte Formular bei.
- Befolgen Sie nachstehende Tipps:

				
KEINE BÜROKLAMMER	KEINE HEFTKLAMMER	KEIN KLEBEBAND	KEIN GUMMIBAND	AUF A5-FORMAT FALTEN

**Herzlichen Dank für Ihre wertvolle Mitarbeit!**

Assura  
Assura-Basis AG für die Grundversicherung gemäss KVG  
Assura AG für die Zusatzversicherungen gemäss VVG

[www.assura.ch/rechnungen](http://www.assura.ch/rechnungen)

# Rekapitulation der Heilungskosten

(Obligatorische Krankenpflegeversicherung und/oder Zusatzversicherung(en))

Name  Vorname   
Policen-Nr.  Jahresfranchise Fr.  .-

	Beginn der Behandlung	Ende der Behandlung	Arzt, Apotheke, Laboratorien usw.	Rechnungsbetrag
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Der Assura eingereicht am  Total

**Rücksendung des Formulars an:** Assura, Case postale 9, 1052 Le Mont-sur-Lausanne